

Приложение № 3
к приказу БУ «КЦСОН
Крутинского района» № 76-П
от « 11 » 04. 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - отделение), являющегося структурным подразделением бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Крутинского района» (далее – Центр).
- 1.2. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), и иными законодательными и правовыми нормативными актами Российской Федерации, законами Омской области, Указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Губернатора Омской области, Правительства Омской области, Министерства труда и социального развития Омской области, органов местного самоуправления, Уставом Центра и настоящим Положением.
- 1.3. Отделение организует свою деятельность по оказанию постоянной, периодической помощи получателю социальных услуг в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности с учетом категорий получателей социальных услуг, состояния их здоровья, возраста, социального положения и других обстоятельств, которые приводят или могут привести к ухудшению условий их жизнедеятельности.
- 1.4. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются по месту пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их жительства и в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, поставщиками социальных услуг в Омской области, утвержденным приказом Правительства Омской области от 24.12.2014 г. № 361-п (с изменениями и дополнениями), а также оказания по их желанию дополнительных социальных услуг, не входящих в Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг.
- 1.5. Социальные услуги предоставляются в соответствии с установленным Стандартом социальных услуг.
- 1.6. При необходимости гражданам оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение). Социальное сопровождение

осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 442-ФЗ. Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

1.7. Обслуживание граждан осуществляется социальными работниками, состоящими в штате Центра.

1.8. Деятельность работников отделения регламентируется должностной инструкцией. Координация деятельности работников отделения осуществляется заведующей отделением.

1.9. Условия труда работников отделения, организация рабочих мест определяются и регулируются в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Утверждение структуры отделения, штатного расписания осуществляет руководитель Центра в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Численный состав сотрудников отделения определяется штатным расписанием в соответствии с целями, задачами и объемом деятельности.

1.12. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов возглавляет заведующая, назначаемая на должность и освобождаемая от должности приказом руководителя Центра.

1.13. Заведующая отделением в своей деятельности подчиняется непосредственно руководителю Центра. Заведующая отделением несет персональную ответственность за деятельность отделения.

1.14. Правом внеочередного принятия на социальное обслуживание на дому пользуются инвалиды и участники Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий на территориях других государств, а также труженики тыла.

1.15. Правом первоочередного принятия на социальное обслуживание на дому пользуются супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, не вступившие в повторный брак; реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий; граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, одинокие нетрудоспособные граждане и инвалиды, в том числе вынужденные переселенцы.

1.16. Деятельность отделения строится на сотрудничестве с различным государственными учреждениями, общественными, благотворительными организациями и объединениями, фондами, а также отдельными гражданами.

2. Основные задачи и функции отделения

2.1. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов оказывает гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в посторонней поддержке, социальной помощи в надомных условиях.

Целью деятельности отделения является максимально возможное продление пребывания получателей услуг в привычной социальной среде в целях поддержания их социального статуса, а также защита их прав и законных интересов.

2.2. Основными задачами отделения являются:

- создание получателям социальных услуг благоприятных условий пребывания в привычной социальной среде;
- ~~поддержание условий проживания согласно гигиеническим требованиям;~~
- предоставление социальных услуг, обозначенных в ИППСУ, в соответствии со Стандартами социальных услуг;
- проведение реабилитационных мероприятий, рекомендованных Индивидуальной программой реабилитации.

2.3. Функции отделения:

- выявление и учет совместно с государственными, муниципальными и общественными организациями одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан, инвалидов, нуждающихся в надомном обслуживании;
- оказание получателям услуг необходимых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг при соблюдении принципов гуманности, адресности, преемственности, добровольности, доступности и конфиденциальности предоставления помощи;
 - внедрение в практику новых форм социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости получателей социальных услуг и местных социально-экономических условий;
 - поддержка получателей услуг в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности;
 - привлечение различных государственных органов, общественных объединений, благотворительных и религиозных организаций к решению вопросов социальной поддержки получателей социальных услуг, координация их деятельности в этом направлении;
 - обеспечение неприкосновенности личности и безопасности получателей социальных услуг;
 - осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня работников Отделения.

3. Организация деятельности отделения

- 3.1. Социальные услуги в отделении предоставляются гражданам полностью или частично утратившим способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболеваний, травмы, возраста или наличия инвалидности.
- 3.2. Обслуживание получателей социальных услуг осуществляется социальными работниками. Численность получателей социальных услуг на одного социального работника определяется объемом и периодичностью предоставляемых услуг на одного получателя социальных услуг в соответствии с установленными нормами обслуживания.
- 3.3. Территория обслуживания и график работы социальных работников определяет заведующая отделением, учитывая частоту посещений, характер и количество оказываемых услуг, компактность проживания и пр.
- 3.4. Социальные услуги предоставляются получателям услуг в соответствии с ИППСУ на основании Договора о предоставлении социальных услуг.
- 3.5. Договор о предоставлении социальных услуг заключается в течение суток с даты предоставления ИППСУ заведующей отделением.
- 3.6. Социальные услуги на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.
- Социальные услуги на дому предоставляются бесплатно:
- в соответствии пункта 1 статьи 31 Федерального закона от 28.12.2014 г. « 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнением)
 - если на дату обращения среднедушевой доход заявителя ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного в Омской области для соответствующей социально-демографической группы населения.
- 3.8. Социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход заявителя превышает полуторную величину

прожиточного минимума, установленного в Омской области для соответствующей социально-демографической группы населения.

3.9. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного в Омской области для соответствующей социально-демографической группы населения. Тарифы на социальные услуги устанавливаются в порядке, определенном Правительством Омской области.

3.10. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с Договором о предоставлении социальных услуг и (или) величины прожиточного минимума, установленного в Омской области для соответствующей социально-демографической группы населения, размер платы за оказание социальных услуг подлежит пересмотру в порядке, установленном Договором о предоставлении социальных услуг.

3.11. Получателям социальных услуг сверх социальных услуг, установленных ИППСУ, по их желанию могут предоставляться дополнительные социальные услуги за плату, исходя из цен (тарифов) на дополнительные социальные услуги, установленных в соответствии с законодательством.

3.12. Организация социального обслуживания производится приказом руководителя Центра, изданным на основании заключенного Договора о предоставлении социальных услуг.

3.13. Перечень сведений и документов, необходимых для заключения Договора о предоставлении социальных услуг:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя и документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя заявителя);
 - ИППСУ, в которой указана форма социального обслуживания на дому, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг на дому и перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению;
 - документы о составе семьи заявителя (в составе семьи учитываются супруги, родители и несовершеннолетние дети, проживающие совместно с заявителем);
 - документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, полученные в денежной форме, а также сведения о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации, в целях расчета размера платы за предоставление социальных услуг.
 - документ, подтверждающий отнесение гражданина к одной из категорий граждан, указанных в части 1 статьи 31 Федерального закона № 442-ФЗ от 28.12.2014г. (с изменениями и дополнением) для гражданина, относящегося к соответствующей категории граждан.

3.14. На каждого получателя социальных услуг на дому формируется личное дело, в состав которого входят документы, определенные пунктом 3.13, экземпляр Договора о предоставлении социальных услуг, приказ о зачислении на обслуживание, обращение (заявление) получателя (законного представителя) социальных услуг.

3.15. Получатели социальных услуг имеют право на временное выбытие из отделения.

3.16. Временное выбытие из отделения осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг, в котором указывается срок и причина выбытия

с приложением соответствующих документов (направления на лечение, путевки в санаторий и пр.)

3.17. Временное выбытие оформляется приказом поставщика социальных услуг.

3.18. За период временного выбытия плата за предоставление социальных услуг в Отделении взимается с получателя услуг за фактически предоставленные социальные услуги в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг.

3.19. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется в определенное время суток (с 8.30 до 17.45 часов кроме субботы, воскресенья и праздничных выходных дней) и включает в себя предоставление получателю социальных услуг следующих видов социальных услуг:

3.19.1. Социально – бытовые;

3.19.2. Социально-медицинские;

3.19.3. Социально- психологические;

3.19.4. Социально – правовые;

4. Прекращение предоставления социальных услуг

4.1. Прекращение предоставления социальных услуг получателям социальных услуг на дому производится в следующих случаях:

- по письменному заявлению получателя социальных услуг или его законного представителя;
- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечении срока Договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг или его законным представителем условий заключенного Договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном данным Договором;
- на основании решения суда о признании получателя услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- в случае смерти получателя социальных услуг;
- в случае ликвидации поставщика социальных услуг.

5. Кадровое обеспечение

5.1. На работу в отделение принимаются лица, имеющие высшее, среднее профессиональное образование – программы подготовки рабочих, служащих либо среднее общее образование, либо имеющие профессиональную подготовку (стажировка) в соответствии с профилем деятельности.

5.2. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступление, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с совершенствованием форм и методов работы отделения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем учреждения.