**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**от 15 сентября 2014 г. N 153-п**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ТРУДА**

**И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития

Омской области от 28.10.2014 N 165-п, от 09.02.2015 N 15-п,

от 28.07.2015 N 111-п, от 28.09.2015 N 135-п, от 15.10.2015 N 141-п,

от 23.12.2015 N 175-п, от 03.03.2016 N 38-п, от 22.03.2016 N 45-п,

от 28.03.2017 N 37-п, от 26.06.2017 N 71-п)

В соответствии со статьей 23.1 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", пунктом 7 Порядка образования общественных советов при органах исполнительной власти Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 27 ноября 2013 года N 307-п, приказываю:

1. Утвердить:

1) [Положение](#Par60) об Общественном совете при Министерстве труда и социального развития Омской области (далее - Положение) согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

(в ред. Приказа Министерства труда и социального развития Омской области от 26.06.2017 N 71-п)

2) [Состав](#Par170) Общественного совета при Министерстве труда и социального развития Омской области согласно приложению N 2 к настоящему приказу.

1.1. Департаменту социального обслуживания Министерства труда и социального развития Омской области, управлению демографической и семейной политики Министерства труда и социального развития Омской области обеспечить:

1) направление в государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, оказывающие социальные услуги (далее - государственные учреждения), в отношении которых проводилась независимая оценка качества оказания услуг (далее - независимая оценка), информации, предусмотренной [подпунктом 5.1 пункта 6](#Par95) Положения (далее - Информация), в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления в Министерство труда и социального развития Омской области в целях разработки государственными учреждениями планов мероприятий по улучшению качества оказания социальных услуг (далее - планы мероприятий);

2) контроль за исполнением планов мероприятий государственными учреждениями в течение срока их исполнения;

3) рассмотрение Информации в течение 1 месяца со дня ее поступления в Министерство труда и социального развития Омской области и представление Министру труда и социального развития Омской области предложений по совершенствованию деятельности государственных учреждений, в том числе по:

- внесению изменений в государственные программы Омской области;

- подготовке нормативных актов и методических документов;

- обобщению и распространению опыта работы государственных учреждений;

- учету результатов независимой оценки государственных учреждений при премировании руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров;

- применению мер дисциплинарного характера в отношении руководителей государственных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Руководителям государственных учреждений в течение 10 рабочих дней со дня поступления в государственное учреждение Информации разработать и утвердить по согласованию с Министерством труда и социального развития Омской области планы мероприятий.

1.3. Аналитическому отделу Министерства труда и социального развития Омской области обеспечить размещение на официальном сайте Министерства труда и социального развития Омской области (www.mtsr.omskportal.ru) и официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru):

1) Информации - в течение 10 рабочих дней со дня ее поступления в Министерство труда и социального развития Омской области;

2) планов мероприятий - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

2. Пункт 2 приказа Министерства труда и социального развития Омской области от 23 декабря 2011 года N 87-п "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области" исключить.

3. Пункт 2 приказа Министерства труда и социального развития Омской области от 26 июня 2012 года N 30-п "О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области" исключить.

4. Подпункт 2 пункта 7, подпункт 2 пункта 9, подпункт 2 пункта 10, подпункт 2 пункта 11, подпункт 2 пункта 12 приложения "Положение о планировании работы Министерства труда и социального развития Омской области" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 19 июня 2013 года N 80-п "О планировании работы Министерства труда и социального развития Омской области" исключить.

5. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 1 ноября 2008 года N 87 "Об организации Общественного Совета при Министерстве труда и социального развития Омской области";

2) приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 4 марта 2010 года N 20-п "Об изменении состава Общественного Совета при Министерстве труда и социального развития Омской области";

3) приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 15 декабря 2010 года N 91-п "Об изменении состава Общественного совета при Министерстве труда и социального развития Омской области";

4) приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 14 февраля 2012 года N 8-п "О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 1 ноября 2008 года N 87";

5) приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 9 ноября 2012 года N 58-п "О внесении изменения в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 1 ноября 2008 года N 87";

6) приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 8 августа 2013 года N 109-п "О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 1 ноября 2008 года N 87".

Приложение N 1

к приказу Министерства труда и

социального развития Омской области

от 15 сентября 2014 г. N 153-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественном совете при Министерстве труда**

**и социального развития Омской области**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Министерстве труда и социального развития Омской области (далее соответственно - Общественный совет, Министерство).

2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, образованным для осуществления в соответствии с законодательством общественного контроля, подготовки предложений по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства, повышения гласности и прозрачности (открытости) деятельности Министерства, его территориальных органов, государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства, оказывающих социальные услуги (далее - государственные учреждения).

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению Министерством.

4. Персональный состав Общественного совета и изменения, вносимые в него, утверждаются приказом Министерства по согласованию с Общественной палатой Омской области.

5. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет аналитический отдел Министерства.

2. Компетенция Общественного совета

6. Общественный совет вправе:

1) осуществлять общественный контроль в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, настоящим Положением;

2) рассматривать направленные в Общественный совет инициативы граждан Российской Федерации, общественных и иных организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, и направлять в Министерство предложения по их реализации;

3) организовывать работу по привлечению на общественных началах граждан Российской Федерации, представителей общественных и иных организаций к обсуждению вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства;

4) проводить рассмотрение проектов нормативных правовых актов Омской области, разрабатываемых Министерством (в том числе связанных с установлением, приостановлением, отменой мер социальной поддержки, а также определением требований к закупаемым Министерством, его территориальными органами, казенными учреждениями Омской области и бюджетными учреждениями Омской области, подведомственными Министерству, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг));

4.1) подготавливать заключения о последствиях принятия решений об изменении назначения объектов недвижимости, находящихся в ведении государственных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей;

4.2) участвовать в соответствии с законодательством в деятельности по противодействию коррупции;

5) осуществлять в соответствии со статьей 23.1 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", независимую оценку качества оказания услуг государственными учреждениями и негосударственными организациями социального обслуживания, которые оказывают государственные социальные услуги;

5.1) направлять в Министерство подготовленную по итогам проведения независимой оценки качества оказания услуг государственными учреждениями информацию о ее результатах, а также предложения об улучшении качества деятельности государственных учреждений;

11) принимать участие в работе аттестационной комиссии Министерства, конкурсной комиссии Министерства для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области, по решению Министра труда и социального развития Омской области (далее - Министр) в работе комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством;

13) взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

14) создавать из числа членов Общественного совета комиссии и рабочие группы для решения вопросов, связанных с деятельностью Общественного совета;

15) приглашать на заседания Общественного совета Министра, его заместителей, руководителей структурных подразделений Министерства, а также по согласованию представителей от иных органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, общественных и иных организаций (далее - приглашаемые лица);

16) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить приглашаемые лица;

17) направлять запросы в органы государственной власти Омской области, общественные и иные организации;

18) размещать при участии Министерства на официальном и отраслевом сайтах Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о деятельности Общественного совета.

3. Порядок формирования Общественного совета

7. Состав Общественного совета формируется в соответствии с Порядком образования общественных советов при органах исполнительной власти Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 27 ноября 2013 года N 307-п.

7.1. Количество членов Общественного совета составляет не более 25 человек.

11. В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты Омской области, представители заинтересованных общественных объединений по согласованию с Общественной палатой Омской области.

4. Порядок деятельности Общественного совета

12. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с Министром и утвержденным председателем Общественного совета, определяющим перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

13. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины членов Общественного совета. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

14. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

15. При равенстве голосов председательствующий на заседании Общественного совета имеет право решающего голоса.

16. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых направляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета.

17. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

18. За 10 дней до начала заседания Общественного совета члены Общественного совета, ответственные за рассмотрение вопросов, включенных в повестку дня заседания Общественного совета, предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы Министру и членам Общественного совета.

19. Председатель Общественного совета:

1) вносит предложения Министру по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

4) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы Общественного совета, повестку дня заседания Общественного совета и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

5) взаимодействует с Министром, его заместителями по вопросам реализации решений Общественного совета;

6) принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения которого принимаются путем опроса его членов.

20. Заместитель председателя Общественного совета:

1) по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

2) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

3) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

21. Члены Общественного совета:

1) имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

- представлять свою позицию по материалам, представленным на рассмотрение Общественного совета, при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не позднее 10 дней с даты направления материалов;

- в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Министерства, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие в порядке, определяемом Министерством, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами Министерства;

- запрашивать сведения о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных в Министерство, а также документы, касающиеся деятельности Министерства;

- оказывать Министерству содействие в подготовке проектов нормативных правовых актов Омской области, разрабатываемых Министерством;

- выходить из состава Общественного совета по собственному желанию;

2) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

3) обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

22. Секретарь Общественного совета:

1) уведомляет членов Общественного совета и приглашаемых лиц о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

2) формирует и согласует с председателем Общественного совета повестку дня заседания Общественного совета, материалы для обсуждения на заседаниях Общественного совета и направляет их в сроки, установленные [пунктом 18](#Par124) настоящего Положения, членам Общественного совета и приглашаемым лицам;

3) оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета, планы работы Общественного совета, иные документы и материалы Общественного совета;

4) хранит документацию Общественного совета;

5) в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

6) готовит и согласует с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, размещаемой при участии Министерства на официальном и отраслевом сайтах Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

23. Исключен. - Приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 28.03.2017 N 37-п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к приказу Министерства труда и

социального развития Омской области

от 15 сентября 2014 г. N 153-п

**СОСТАВ**

**Общественного совета при Министерстве труда и**

**социального развития Омской области**

**(далее - Общественный совет)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТарелкинАркадий Иванович | - | член Омской городской общественной организации "Совет ветеранов и пенсионеров", председатель Общественного совета (по согласованию) |
| АндреевСергей Михайлович | - | председатель Омской региональной общественной организации инвалидов "Союз Чернобыль", член Общественной палаты Омской области (по согласованию) |
| АндриенкоНина Ивановна | - | директор автономной некоммерческой организации "Омский центр инноваций социальной сферы" |
| БеловЕвгений Иванович | - | председатель Омской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию) |
| БарановЮрий Владимирович | - | профессор кафедры "Управление и организация труда" Омского государственного технического университета, член Омской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, член попечительского совета автономного учреждения Омской области "Центр охраны труда" (по согласованию) |
| БахиревГеннадий Владимирович | - | председатель Омской областной организации профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания (по согласованию) |
| ВысоцкийСергей Сергеевич | - | член комитета территориального общественного самоуправления "Авангард" (по согласованию) |
| ДоляГалина Викторовна | - | член Омской областной организации Общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" (ВОИ) (по согласованию) |
| ДылдаГригорий Иванович | - | член Омской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию) |
| ЖиваеваИрина Константиновна | - | председатель Омской региональной общественной организации "Союз деловых и активных женщин", член Общественной палаты Омской области (по согласованию) |
| ЗалуцкаяАлександра Ивановна | - | член правления Омской региональной общественной организации "Объединение многодетных семей "Семь Я" (по согласованию) |
| ЗахарченкоЛюдмила Витальевна | - | председатель Правления Регионального отделения Общероссийской общественной организации "Союз пенсионеров России" по Омской области, член Общественной палаты Омской области (по согласованию) |
| ИкаеваАнна Вадимовна | - | директор Автономной некоммерческой организации содействия неврологическим инвалидам, страдающим рассеянным склерозом города Омска и Омской области "Территория милосердия" (по согласованию) |
| КарамиеваЛюдмила Анатольевна | - | член Совета ветеранов Министерства труда и социального развития Омской области, секретарь Общественного совета (по согласованию) |
| ЛевашовЕвгений Николаевич | - | член регионального штаба Общероссийского народного фронта в Омской области, исполнительный директор Омского областного Общественного Фонда социальных инициатив (по согласованию) |
| ЛеоноваЛюдмила Серафимовна | - | председатель Омской областной организации Общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов" (ВОИ) (по согласованию) |
| НояновВладимир Евгеньевич | - | исполнительный директор Региональной общественной организации "Омский областной Союз предпринимателей" (по согласованию) |
| ОпаринНиколай Иванович | - | член Омской городской общественной организации "Совет ветеранов и пенсионеров" (по согласованию) |
| ПавловГеннадий Александрович | - | председатель Совета Омской городской общественной организации "Совет ветеранов и пенсионеров", заместитель председателя Общественного совета (по согласованию) |
| ПастуховАнатолий Андреевич | - | член Омского регионального отделения Межрегиональной общественной организации специалистов по охране труда (АСОТ) (по согласованию) |
| ПлотниковСергей Викторович | - | председатель Правления Омской городской ассоциации общественных организаций инвалидов и ветеранов боевых действий (по согласованию) |
| СедельниковаМарина Геннадьевна | - | член Омского областного отделения общественной организации "Союз женщин России" (по согласованию) |
| СиничниковаТамара Геннадьевна | - | председатель Омского областного отделения общественной организации "Союз женщин России" (по согласованию) |
| ТикуноваЗинаида Васильевна | - | председатель правления Омской региональной общественной организации "Центр развития общественных инициатив" (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_